

Energie Management en communicatieplan 2020/2025

Inhoud

Energie Managementplan 2020/2025	1
1 Doelstelling.....	2
2 Actieplan.....	2
3 Initiatieven in de keten	3
4 Communicatieplan.....	3
5 Referentie tabel ISO 50001	6
6 Verantwoording	6

1 Doelstelling

In de periode vanaf 2016 t/m is 2019 is door actief beleid de CO₂-reductie verder afgenomen van 474 naar 422 ton CO₂ in 2019. Zie emissierapportages van de laatste (drie) jaren op www.polinfratechniek.nl.

Voor de periode 2020-2025 zijn nieuwe doelstellingen vastgesteld en 2019 geldt als basis/referentiejaar.

Scope 1 doel: 20% minder CO₂

Scope 2 doel: 10% minder CO₂

2 Actieplan

Scope 1 doel: ca 20% minder CO₂ (scope 1) in de periode 1-1-2020 t/m 31-12-2025 (t.o.v. referentiejaar 2019)

In 2019 is totaal 422 ton uitgestoten bij een omzet van € 6.100.000. Dit betekent 69 ton per miljoen Euro omzet. Voor de periode tot eind 2025 is het doel om te dalen naar 55 ton per miljoen Euro.

Primaire maatregel/actie: In de periode van 2020 tot 2025 geleidelijk over te gaan naar 100% HVO diesel vullingen voor de ondergrondse tank die gebruikt wordt voor ca 2/3 van het dieselverbruik.

Secundaire maatregelen/kansen:

- 1) Bij vervanging of uitbreiding van personenwagens; alleen wagens met een energielabel A aanschaffen (Directie). Waar mogelijk overgaan op elektrisch of waterstof aangedreven voertuigen.
- 2) Bij vervanging of uitbreiding van bussen en bestelwagens is het voorkeursbeleid om alleen voertuigen van een Euro-6 energie label aan te schaffen.
- 3) Bij vervanging of uitbreiding van vrachtwagens is het voorkeursbeleid om alleen voertuigen van een Euro-5 of Euro-6 energie label aan te schaffen.
- 4) Bij aanschaf van minikranen tot 2,5 Ton kiezen voor lichter machines die op een aanhangwagen (totaal <3500 kg) achter een bus mogen (rijbewijs BE). V
- 5) Vrachtwagens zoveel als mogelijk op de zaak tanken (hvo Bio-diesel)
- 6) Bij projecten op afstand (>150 km) overwegen om medewerkers lokaal te laten overnachten of uit te besteden aan een lokale onderaannemer.
- 7) Bij aanschaf van brandstof aangedreven productiemiddelen beoordeling energieprestatie en milieubelasting (zie VGM inkoopbeisen).
- 8) Periodiek/jaarlijks bekijken of lokale apparaten (pompen, aggregaten, camerabewaking) op zonnepanelen kunnen worden toegepast.
- 9) Kijken naar reductie gasverbruik hoofdvestiging
 - a) Onderzoek alternatieve verwarming werkplaats
 - b) Onderzoek radiator elementen kantoor (bijv. radiator ventilatoren)
 - c) Onderzoek vervangen kozijnen en beglazing naar HR++(+)

Scope 2 doel: 10% minder CO₂ (scope 2) in de periode 1-1-2020 t/m 31-12-2025 (t.o.v. referentiejaar 2019)

In 2019 is in totaal 15.695 kWh elektra ingekocht. Doel is dit (geleidelijk) terug te brengen tot 14.125 kWh.

Elektra prestaties verbeteren Hoofdvestiging

- 1) Sluipverbruik elektra monitoren via uitlezen slimme meter en hierop bijsturen.
- 2) Overwegen om andere leverancier voor stroom te selecteren. Essent heeft wel een energie label maar geen validatie hiervan. Groene componenten kunnen nu niet worden meegerekend.
- 3) Onderzoek vervangen (gas)lampen terrein door Led.
- 4) Reductie energie verbruik kantoorapparatuur: Minder kopiëren /printen; digitale gegevensuitwisseling en opslag bevorderen.

Op de maatregelenlijst (SKAO) is een overzicht te vinden van maatregelen die relevant zijn en/of vanuit het activiteitenbesluit worden voorgeschreven. Hierin is aangegeven welke mogelijkheden voor reductie worden onderzocht, op korte of lange termijn worden doorgevoerd (met planjaar) en welke maatregelen gereed zijn of niet van toepassing.

3 Initiatieven in de keten

Lidmaatschap Stichting Nederland CO₂ Neutraal. Via deelname aan (halfjaar) bijeenkomst worden ontwikkelingen/ kansen gevolgd en worden ervaringen en data gedeeld. Thema's die kansen bieden op verdere CO₂-reductie worden intern gedeeld.

4 Communicatieplan

De communicatiedoelstellingen voor Pol Infratechniek m.b.t. CO₂-reductie bij Pol zijn:

Intern:

Medewerkers informeren over onze CO₂-footprint, de CO₂-reductiedoelstellingen;

- Vergroten van het inzicht van medewerkers in het onderwerp CO₂. Wat doet Pol allemaal op dit gebied en waar willen we naar toe?
- Medewerkers informeren over de maatregelen en activiteiten die Pol onderneemt om haar CO₂-uitstoot te reduceren;
- Medewerkers informeren welke individuele en collectieve bijdrage ze kunnen leveren aan het energiebeleid en de CO₂-reductiedoelstellingen;
- Medewerkers informeren over de voortgang van de CO₂-footprint en de CO₂- reductiedoelstellingen.

Extern:

- Stakeholders informeren over de Pol CO₂-footprint, de CO₂-reductiedoelstellingen;
- Stakeholders informeren over de maatregelen en activiteiten die Pol onderneemt om haar CO₂-uitstoot te reduceren;
- Stakeholders informeren over de voortgang van de CO₂-reductiedoelstellingen en de daaraan gelieerde acties;
- Stakeholders informeren over- en betrekken bij de ontwikkelingen van Pol op het gebied van CO₂ en energie;
- Stakeholders betrekken bij (sector)initiatieven.

Doelgroepen

De doelgroepen die worden onderscheiden zijn in te delen naar de interne organisatie en externe organisatie.

Interne doelgroepen

Binnen Pol zijn diverse doelgroepen te onderscheiden. De manier van communiceren is afhankelijk van de functie, de verwachtingen en de wijze waarop mensen zijn te bereiken. Hierbij is het creëren van draagvlak en ambassadeurschap van belang. Niet elke medewerker van Pol heeft de beschikking over een eigen werkplek en een eigen mailadres. Medewerkers die veel buiten werken, kunnen moeilijker met digitale hulpmiddelen worden bereikt. Dit is een aspect waarmee rekening moet worden gehouden.

De interne doelgroepen kunnen worden onderverdeeld in:

- Directie/Managementteam
- Afdelingshoofden en uitvoerders
- (CAO) Medewerkers ca. 45.

Externe doelgroepen

Hieronder wordt een overzicht gepresenteerd van relevante stakeholdergroepen van Pol. De meest relevante stakeholders zijn eruit gelicht en verder omschreven.

Overheden

De doelgroep overheid bestaat voor Pol met name uit:

- Landelijke overheden: Ministerie van Economische zaken, Ministerie van Financiën en ministerie van Infrastructuur en Milieu;
- Provincies: rol als opdrachtgever, als provincie waar Pol is gevestigde, als bevoegd gezag en als beheerder/eigenaar van infrastructuur.
- Gemeenten: rol als opdrachtgever, als gemeente waar Pol is gevestigd en als beheerder/eigenaar van infrastructuur.

Maatschappelijke organisaties

- Maatschappelijke organisaties waar Pol een relatie mee onderhoudt zijn over het algemeen in Leeuwarden actieve verenigingen, besturen en vrijwilligersorganisaties.

Leveranciers

- Pol kan voor haar leveranciers een maatschappelijk verantwoord inkoop (MVI)-beleid formuleren als onderdeel van projectgerichte CO₂-reductie plannen.

Kennisinstellingen

- N.v.t.

Branche / sector

- Binnen de branche zijn er organisaties die belangen behartigen van de aangesloten leden en ook actief zijn op het gebied van maatschappelijk verantwoord ondernemen. De brancheorganisaties zijn geïnteresseerd in de reductie van CO₂-emissies in de keten. Er wordt onder andere actief naar samenwerkingen gezocht. Voorbeelden Bouwend Nederland, vakgroep ondergrondse infra, opleidingscentra binnen de GWW die cursussen aanbieden zoals HNR (het nieuwe rijden) en HND (het nieuwe draaien).
- Pol Infratechniek participeert in de Pol-Verkley VOF. Deze combinatie biedt ook kansen om CO₂ bewust te opereren. Bij verdeling van werken wordt geografische aspecten meegewogen om overbodige reistijd en kilometers te voorkomen.

Aandeelhouders en stakeholders

- Aandeelhouder (Pol Holding B.V.)
- Pol Materieelbeheer B.V.
- Stakeholders zoals netbeheerders, provincies, gemeenten en financiers.

Hieronder zijn communicatiematrixen voor de interne en externe communicatie te vinden. In deze matrix wordt het middel, het doel, de termijn en de verantwoordelijke toegelicht.

Interne communicatiemiddelenmatrix			
Communicatiemiddel	Doel	Termijn	Verantwoordelijke
Personeelsbijeenkomst	Medewerkers informeren over de CO ₂ -footprint en de reductie-doelstellingen en de voortgang hiervan. Daarnaast medewerkers informeren welke individuele en collectieve bijdrage ze kunnen leveren aan het energiebeleid.	1 x per jaar (ad-hoc tijdens pandemieën)	Management team
Toolboxmeeting (operationeel)	Medewerkers informeren over welke individuele en collectieve bijdrage ze kunnen leveren aan het energiebeleid en de CO ₂ -reductiedoelstellingen	1 x per jaar	Afd. hoofden
Pol nieuwsbrief (zie ook externe communicatie)	Medewerkers informeren over de maatregelen en activiteiten die Pol onderneemt om haar CO ₂ -uitstoot te reduceren en het vergroten van het inzicht in het onderwerp CO ₂ .	1 x per jaar	Directie
Lijncommunicatie (tijdens werkoverleggen)	Medewerkers informeren over de maatregelen en activiteiten die Pol onderneemt om haar CO ₂ -uitstoot te reduceren en medewerkers informeren over welke individuele en collectieve bijdrage ze kunnen leveren aan het energiebeleid den de CO ₂ -reductiedoelstellingen (bij projecten met gunningsvoordeel CO ₂)	Ad Hoc	Directie en afdelingshoofden
Training en opleiding	Medewerkers informeren en opleiden over hoe ze een individuele en collectieve bijdrage kunnen leveren aan het energiebeleid en de CO ₂ -reductiedoelstellingen.	Ad Hoc	Directie, afdelingshoofden en opleidingscoördinator
KAM handboek CO ₂ ladder procedure	Procedure wie doet wat. Bij relevante wijzigingen intern communiceren.	Ad Hoc	Directie, KAM

Externe communicatiemiddelenmatrix			
Communicatiemiddel	Doel	Termijn	Verantwoordelijke
Websites: www.polinfratechniek.nl www.skao.nl	Stakeholders informeren over de CO ₂ -footprint en de reductiedoelstellingen en over de voortgang hiervan. Daarnaast worden stakeholders geïnformeerd over de activiteiten en maatregelen die Pol onderneemt om de CO ₂ -uitstoot en het energiegebruik te reduceren. Publiceren energiemangement plan en emissieverslag	1 x per jaar	Directie/management team
Kennisdeling met de branche	Stakeholders informeren over- en betrekken bij de ontwikkelingen van Pol op het gebied van CO ₂ en energieprestatie management. Bijvoorbeeld tijdens Nederland CO ₂ Neutraal en Bouwend Nederland evenementen.	Ad Hoc	Directie/management team

Actieve deelname aan werkgroepen, vakgroep bijeenkomsten, optioneel congressen	Stakeholders informeren over- en betrekken bij de ontwikkelingen van Pol op het gebied van CO ₂ en energie prestatie management.	Ad Hoc	Allen Door de directie aan te wijzen personen (werkgroepen en vakgroep bijeenkomsten)
Sociale media Pol Infratechniek	Uitdragen CO ₂ beleid en informatie delen over succesvolle reductie activiteiten.	Ad hoc	Directie/management team

5 Referentie tabel ISO 50001

Dit energie managementplan geeft voor een deel invulling aan de ISO 50001 par 4.4.3. Voor bepaalde eisen wordt verwezen naar andere informatiedragers, zie onderstaande tabel.

The organization shall develop, record, and maintain an energy review. The methodology and criteria used to develop the energy review shall be documented. To develop the energy review, the organization shall:	Emissierapportage 2016+ (www.polinfratechniek.nl)
a) analyse energy use and consumption based on measurement and other data, i.e. -identify current energy sources; -evaluate past and present energy use and consumption;	H1, Footprint.xls, Stimular Milieu barometer, Emissierapportage 2016+, Management Review
b) based on the analysis of energy use and consumption, identify the areas of significant energy use, i.e. -identify the facilities, equipment, systems, processes and personnel working for, or on behalf of, the organization that significantly affect energy use and consumption; -identify other relevant variables affecting significant energy uses; -determine the current energy performance of facilities, equipment, systems and processes related to identified significant energy uses; -estimate future energy use and consumption;	Emissierapportage 2016+, Footprint.xls, Stimular Milieu barometer, data-bestanden CO ₂
c) identify, prioritize and record opportunities for improving energy performance. NOTE Opportunities can relate to potential sources of energy, use of renewable energy, or other alternative energy sources, such as waste energy. The energy review shall be updated at defined intervals, as well as in response to major changes in facilities, equipment, systems, or processes.	H2 actieplan, Actuele maatregelenlijst SKAO

6 Verantwoording

auteur(s) Ronald de Bruin
kenmerk Energie management plan
datum 11-12-2020
versie 1.1
status Definitief

Disclaimer: alle rechten voorbehouden. Niets uit deze uitgave mag zonder schriftelijke toestemming vooraf van de rechthebbende(n) op het auteursrecht c.q.de uitgever van deze uitgave worden verveelvoudigd en/ of openbaar gemaakt worden door middel van druk, fotokopie, microfilm of anderszins.